

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Gemeindevertretung (Gemeinde Bovenau) am Dienstag, 5. Dezember 2023,  
im Bürgerzentrum "Uns Huus", An der Kirche 24, 24796 Bovenau

---

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 20:31 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 9

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Bürgermeister**

Daniel Ambrock

**1. stellv. Bürgermeister**

Frank Prieß

TOP 10 - TOP 13:  
abwesenden von  
18:43 bis 18:55 Uhr

**2. stellv. Bürgermeister**

Dennis Quast

**Gemeindevertreter/in**

Antje Westphal-Kuhn

Dr. Klaus Thoms

Thomas Stengel

TOP 17.c. - TOP 20:  
abwesend von 19:23  
bis 19:26 Uhr

Claudia Nehlsen

Peter Peters

Jan-Oliver Erich

b) nicht stimmberechtigt:

**bürgerliche(s) Mitglied(er)**

Hannes Thoms

Arno Nehlsen

**Mitglieder der Verwaltung**

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Jan Rüter

**Protokollführung**

Elena Loose

c) entschuldigt:

**Gemeindevertreter/in**

Marco Baasch

Ilme Bartels

## **TAGESORDNUNG :**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschriften der Sitzungen vom 12.06.2023, 13.07.2023 und 14.09.2023
4. Mitteilungen des Bürgermeisters
5. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden
6. Einwohnerfragestunde
- 6.a. Fragen zu Beratungsgegenständen
- 6.b. Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen
7. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl vom 14.05.2023 WPA2-1/2023
8. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von automatisierten externen Defibrillatoren (AED) in der Gemeinde Bovenau SA2-1/2023
9. Beratung über die Erarbeitung einer Zuschussrichtlinie für die Gemeinde Bovenau GV2-13/2023
10. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung von zwei energetischen Quartierskonzepten in der Gemeinde Bovenau für die Ortsteile Bovenau/Wakendorf und Ehlersdorf VEA2-2/2023
11. Beratung und Beschlussfassung über den Lärmaktionsplan 2024 MA2-3/2023
12. Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung von Planungsleistungen für die Erschließung B-Plan Nr. 6 "Pastoratland" BA2-11/2023
13. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung einer Prioritätenliste Straßensanierungsmaßnahmen ab 2024 im Gemeindegebiet GV2-14/2023
14. Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe eines Rahmenvertrages für Gemeindearbeiten GV2-15/2023
15. Beratung und Beschlussfassung für die Beauftragung von Planungsleistungen Konzept Bürgerzentrum „Uns Huus“
16. Beratung und Beschlussfassung über die Sanierung des BHKW (Dachs) im Bürgerzentrum „Uns Huus“ GV2-16/2023
17. Sachstandsbericht über den Bearbeitungsstand beschlossener Beratungsgegenstände (im Bereich der Entwässerung):

- |       |                                                                                                                                                                                                                      |             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 17.a. | Sanierung der Klärteichanlage in Ehlersdorf und Beauftragung eines Ingenieurbüros zur Erstellung eines wirtschaftlichen und zukunftsorientierten Konzeptes für die weitere Nutzung der Klärteichanlage in Ehlersdorf | GV2-17/2023 |
| 17.b. | Instandhaltung der Kanalisation im Bereich Windmühlenberg, Am Wiesengrund, Wakendorf                                                                                                                                 | GV2-18/2023 |
| 17.c. | Herstellung eines Anschlusspunktes für die Abnahme des Quellwassers des „Artesischen Brunnens“ in Wakendorf                                                                                                          | GV2-19/2023 |
| 18.   | Beratung und Beschlussfassung über die Ersatzbeschaffung einer Tragkraftspritze für die Freiwillige Feuerwehr Bovenau                                                                                                | BA2-12/2023 |
| 19.   | Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2024                                                                                       | GV2-20/2023 |
| 20.   | Beratung und Beschlussfassung über die weitere Vorgehensweise zur zentralen Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Bovenau                                                                                              | FA2-5/2023  |
| 21.   | Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Bovenau; Abwasserabgabensatzung                                       | GV2-21/2023 |
| 22.   | Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2024 und der mittelfristigen Finanzplanung 2025 - 2027                                                                                 | FA2-7/2023  |
| 23.   | Bericht der Amtsverwaltung                                                                                                                                                                                           |             |
| 24.   | Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter                                                                                                                                           |             |

#### **Nicht öffentlicher Teil**

- |     |                                                                            |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--|
| 25. | Personalangelegenheiten                                                    |  |
| 26. | Vorschläge zu Ehrungen anlässlich des Jahresempfangs am 21.01.2024         |  |
| 27. | Bericht der Amtsverwaltung                                                 |  |
| 28. | Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter |  |

#### **Öffentlicher Teil**

- |     |                                                                    |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------|--|
| 29. | Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse |  |
| 30. | Schließung der Sitzung                                             |  |

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Bürgermeister stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 24.11.2023 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Ambrock stellt weiterhin fest, dass der Gemeinderat aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH**

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 25, 26, 27 und 28 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs.1 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschriften der Sitzungen vom 12.06.2023, 13.07.2023 und 14.09.2023**

Es wird mitgeteilt, dass die Niederschriften der Sitzungen vom 12.06.2023, 13.07.2023 und 14.09.2023 den Mitgliedern der Gemeindevertretung zur Kenntnis gegeben wurden. Die Niederschriften konnten noch nicht genehmigt werden, da die Frist für Einwendungen gegen die Niederschriften gemäß § 25 Abs. 6 GeschO noch nicht verstrichen ist. Eine Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschriften erfolgt in der nächsten Sitzung.

**TOP 4.: Mitteilungen des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock teilt folgendes mit:

- Danke an Firma Baasch für den „unerwarteten“ Winterdienst von früh bis spät und die zuverlässige und partnerschaftliche/ pro aktive Unterstützung der Gemeinde - Gegenzug zu Kiel.
- Danke für den vernünftigen Einsatz von Streusalz, zum Schutz der Umwelt und der Ökologie (Schäden Wasser etc.) sowie die freiwillige Bereitschaft trotz Straßenreinigungssatzung Schnee zu räumen zur Gewährleistung der allgemeinen Sicherheit.
- Go-Live Internetseite erfolgte - Nutzung Mängelmelder Meldoo positiv erprobt!

- Der Kulturverein Amt Achterwehr wird im nächsten Jahr, wenn auch die Gemeinde Krummwisch die Namensgebung des KÜthmühlener Redders beschlossen hat, am ehemaligen Standort der Wassermühle eine Informationstafel aufstellen.
- Der Bauantrag für den Solarpark Osterrade ist gestellt. Die Verkehrsrechtliche Anordnung für den Zeitraum 04.12.2023 bis 31.05.2024 genehmigt; F-Plan genehmigt durch Land SH
- Die Winterlinde in Ehlersdorf wird nach Genehmigung des Kreises vom 27.10.2023 gefällt. Nach Erstellung eines Gutachtens ist der Baum nicht mehr sicher und muss zur Sicherstellung der Verkehrssicherungspflicht gefällt werden.
- Die Gemeinde hat mit einem Team am Drachenbootrennen während des SH Netz Cup erfolgreich teilgenommen.
- Verkehrsschau am 20.09.2023 - Ablehnung Geschwindigkeitsreduzierung - Neue Verkehrsschau 09.01.2024.
- Instandhaltungskonzept denkmalgeschützte Kluvensieker Schleuse zur Erhaltung in Auftrag gegeben bei Archi-Tektur PartG mbB - Yves Kerschkamp - Förderung Erstellung des Konzeptes 100% durch Denkmalschutzbehörde des Landes SH - nach Antragstellung durch BGM. Vielen Dank dafür.
- Abnahme des neuen Feuerlöschbrunnen Langkoppel erfolgt am 11.10.23 - 1.500 Liter pro Minute Leistung - Finaler Schritt in Richtung höchste Brandschutzsicherheit in der Gemeinde zum Schutze der B&B
- Fahrgestell des neuen Feuerwehrfahrzeugs ist fertiggestellt als TGM 13.290 4x4 BL CH
- 10.11.2023 Wasserprobe Arteser (Artesischer Brunnen in Wakendorf), Überschreitung der Grenzwerte für Eisen und Mangan - da Wasser ungefiltert. Brunnen steht auf Privatgelände.
- TKA Ehlersdorf:  
+ Herstellung der Verkehrsflächen für die regelmäßige, wetterunabhängige Abfuhr erledigt  
+ Entschlammung 172.000 €  
- Genehmigung erst für April 2024 erhalten durch Kreis
- Volkstrauertag begangen - Dank an Feuerwehr, Kirche und Sportschützenverein für die Unterstützung
- Lesung Literaturkreis am 12.10.2023 unterstützt mit 750 €.
- Stellungnahme zur Beteiligung "Regionalplan" abgegeben mit nördlicher Erweiterung von der A210 des Gewerbegebietes
- Radwegkonzept - derzeitiger Sachstand Anfrage Förderungen bei Ministerium - 2 Radwegförderprogramme neu – Ing.-Büro wartet auf Antwort des Ministeriums
- Bebauungsplan Nr. 6 „B-6 / Bovenau /§ 13b BauGB“ – Verfahren aufgrund Gerichtsurteil kurzzeitig gestoppt. Es wurde auf die Handlungsempfehlungen des Bundes und Landes gewartet.  
Der B-Plan Nr. 6 „Pastoratland“ ist im April dieses Jahr nach erfolgter Bekanntmachung in Kraft getreten.

Die einjährige Frist der Möglichkeit zur Rüge, läuft im April 2024 aus. Bis zu diesem Zeitpunkt sollte auf einen Verkauf der Grundstücke und die Durchführung der Erschließung verzichtet werden.

- Förderprogramm „Modernisierung ländlicher Wege“ umgeschichtet, so dass Restbudget von rd. 3 Mio. Euro verbleibt. Information Verwaltungsbehörde ELER im MEKUN: Weiterer Call im Wegebau der alten Förderperiode ist zum 01.04.2024 vorgesehen. Somit bleiben die Mittel für die ländliche Entwicklung erhalten. Die zum 31.12.2023 auslaufende Förderrichtlinie wird entsprechend verlängert. Der Start der neuen Förderperiode im ländlichen Wegebau verschiebt sich demnach auf den Herbst 2024.

## **TOP 5.: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden**

Herr Dr. Thoms berichtet aus dem Umweltausschuss, dass die Revitalisierung der Streuobstwiesen abgeschlossen ist. An der Beschilderung wird noch gearbeitet.

Mit der Firma Dreamtree hat eine Begehung stattgefunden, um die Aufgaben aufzunehmen, die diesen Winter erledigt werden müssen u.a. Totholz-beseitigung, Rückschnitte, Pflegeschnitte, Erstellung eines Baumkatasters der Eichenallee (Dengelsberg) und Fällung von Bäumen. Im Bereich Wakendorf/ Wiesengrund soll ein Ahornbaum gefällt werden, Fällgenehmigung ist noch einzuholen.

Für die Verwendung des anstehenden Regionalbudgets können gern auch Bürger und Bürgerinnen ihre Ideen einbringen.

Herr Prieß teilt mit, dass der Sozialausschuss in seiner letzten Sitzung am 13.11.2023 die Planung für das kommende Jahr besprochen hat. Das Vogelschießen soll am 08.06.2024 stattfinden. Der Jahrmarkt ist mit dem üblichen Konzept geplant vom 16.08. bis zum 18.08.2024. Weiterhin hat der Sozialausschuss sich mit der Beschaffung von Defibrillatoren und der Überarbeitung der Zuschussrichtlinie für Bovenau beschäftigt.

Weiterhin berichtet Herr Prieß, dass die neue Internetseite der Gemeinde Bovenau ordnungsgemäß läuft. Verbesserungsvorschläge können jederzeit eingebracht werden. Der Halbjahresplan wird zeitnah online gestellt.

Die Begehung der Spielplätze wird erst im Frühjahr erfolgen. Das neue Spielgerät Am Redder ist installiert. Frau Westphal-Kuhn teilt mit, dass bei der VR Bank im Zeitraum vom 01.04. bis zum 30.04.2024 Anträge auf Zuschüsse für Spielplätze gestellt werden können.

Herr Quast trägt aus dem Mobilitätsausschuss vor, dass die Prioritätenliste für das Jahr 2023 abgearbeitet ist. Eine Liste für das kommende Jahr wird in Zusammenarbeit mit der Verwaltung erarbeitet, damit auch entsprechende Förderanträge gestellt werden können. Etwaige Winterschäden werden im Frühjahr gesichtet und abgearbeitet. Für 2024 stehen weiterhin die Sanierung von Spielplätzen auf dem Plan.

Frau Nehlsen berichtet aus der letzten Sitzung des Bauausschusses am 16.11.2023. Der Bauausschuss hat über die Ersatzbeschaffung einer Tragkraftspritze, die Beauftragung von Planungsleistungen zum Konzept des Bürgerzentrums „Uns Huus“ und die Sanierung des BHKW im Bürgerzentrum „Uns Huus“ beraten.

Die Beauftragung von Planleistungen für die Erschließung des B-Plans Nr. 6 „Pastoratland“ sollte alsbald erfolgen.

Herr Stengel berichtet, dass in der letzten Sitzung des Ver- und Entsorgungsausschusses das energetische Quartierskonzept durch eine Mitarbeiterin der Klimaschutzagentur

vorgestellt worden ist. Weiterhin sollen durch die Verwaltung 3 Angebot für eine Photovoltaikanlage auf dem Dach des Feuerwehrgerätehauses eingeholt werden. Bezüglich der beiden Klärteichanlagen konnte das zuvor beauftragte Ingenieurbüro immer wieder erforderliche Berechnungen nicht fristgerecht vorlegen. Für die TKA Ehlersdorf wird dringend eine Erweiterungsgenehmigung erwartet. Es wird nun ein neues Ingenieurbüro beauftragt.

#### **TOP 6.: Einwohnerfragestunde**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

#### **TOP 6.a.: Fragen zu Beratungsgegenständen**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

#### **TOP 6.b.: Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen**

Ein Bürger spricht den Winterdienst aus Ehlersdorf Richtung Kiekut an. Dort wurde zwar geräumt aber nicht genug gestreut, was zu gefährlichen Situationen besonders mit Lkws führen kann. Bürgermeister Ambrock sichert zu, mit der Verwaltung zu klären, ob es sich hier um eine Streustraße handelt.

#### **TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl vom 14.05.2023**

##### **Beschluss:**

Der Wahlprüfungsausschuss stellt die Gültigkeit der Gemeindewahl vom 14. Mai 2023 fest, da keine der in § 39 GKWG unter Nr. 1 bis 3 genannten Rechtsverletzungen vorliegt. Die endgültige Entscheidung über die Gültigkeit der Wahl trifft die Gemeindevertretung.

##### **Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

#### **TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von automatisierten externen Defibrillatoren (AED) in der Gemeinde Bovenau**

Herr Prieß trägt den Sachverhalt vor. Für eine Einweisungsveranstaltung liegt ein Angebot vor. Dieses beinhaltet die Benutzung der Defibrillatoren, die Einweisung in die Wartung und die technischen Abläufe.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

##### **Beschluss:**

Es wird beschlossen, zwei Defibrillatoren für Bürgerzentrum Uns Huus sowie das ehemalige Feuerwehrgerätehaus in Ehlersdorf anzuschaffen. Der Bürgermeister wird ermächtigt den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 9.: Beratung über die Erarbeitung einer Zuschussrichtlinie für die Gemeinde Bovenau**

Herr Prieß teilt mit, dass eine für Bovenau angepasste Zuschussrichtlinie in den nächsten Monaten erarbeitet wird als Beschlussvorschlag für die Gemeindevertretung.

**TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung von zwei energetischen Quartierskonzepten in der Gemeinde Bovenau für die Ortsteile Bovenau/Wakendorf und Ehlersdorf**

Herr Stengel trägt den Sachverhalt vor. Unterstützt wird die Gemeinde Bovenau von der Klimaschutzagentur. Wenn die Fördermittel bewilligt werden, trägt die Gemeinde nur einen geringen Teil der Kosten. Die Gemeindevertretung fasst anschließend folgenden

Beschluss:

Die Gemeinde Bovenau beschließt die Beantragung von Fördermitteln für die Erstellung von zwei energetischen Quartierskonzepten in den Ortsteilen Bovenau/Wakendorf und Ehlersdorf über die „Förderrichtlinie 432: Energetische Stadtsanierung“ der KfW sobald die Mittel des Bundes wieder zur Verfügung stehen. Die Klimaschutzagentur im Kreis Rendsburg-Eckernförde gGmbH wird mit der Unterstützung bei der Beantragung und Begleitung des Quartierskonzeptes beauftragt.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über den Lärmaktionsplan 2024**

Herr Quast trägt den Sachverhalt vor. Bemängelt wird, dass die Straßen, wo die Eindämmung des Umgebungslärms erforderlich wäre, im Lärmaktionsplan nicht berücksichtigt wurden. Auch die Lärmbelastung durch Motorräder Richtung Sehestedt findet keine Berücksichtigung. Der Gemeinderat ist sich einig, dass eine Beschlussfassung erst im März 2024 erfolgen soll.

**TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung von Planungsleistungen für die Erschließung B-Plan Nr. 6 "Pastoratland"**

Frau Nehlsen trägt den Sachverhalt vor. Die Gemeindevertretung schließt folgenden

Beschluss:

Es wird beschlossen die Vergabe von Planungsleistungen gemäß HOAI § 45 Verkehrsanlagen für die Erschließung des Bebauungsplanes Nr. 6 „Pastoratland“ einzuleiten und für die Vorbereitung der Planung (das Erstellen eines Leistungsverzeichnisses und das Abstimmen einer Bieterliste) einen Dienstleister in

Anspruch zu nehmen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, diesen Dienstleistungsauftrag nach erfolgter Ausschreibung an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben. Der Dienstleister für die Vorbereitung der Vergabe kann am Vergabeverfahren selbst dann ebenfalls als Bieter auftreten. Der Bürgermeister wird außerdem ermächtigt, bei Feststellung der Gültigkeit des B-Planes nach Ablauf der Wartefrist, das Vergabeverfahren für die Erschließungsplanung durchzuführen und den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 13.: Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung einer Prioritätenliste Straßensanierungsmaßnahmen ab 2024 im Gemeindegebiet**

Herr Quast trägt den Sachverhalt vor. Nach eingehender Diskussion ist sich die Gemeindevertretung einig, dass zunächst nur zwei Straßen auf die Prioritätenliste genommen werden sollen. Weitere Straßensanierungsmaßnahmen sollen zu gegebener Zeit nach erneuter Ortsbegehung mit einem Ingenieur und Identifikation der Kosten erfolgen.

Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss:

Es wird beschlossen, ein Ingenieurbüro mit der Aufstellung einer Kostenschätzung für die Sanierung der Straßen

Neuland - Rendsburger Straße bis Kiesgrube und  
Steinwehler Weg - Ochsenkoppel bis Langenrade

zu beauftragen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Beauftragung durchzuführen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 14.: Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe eines Rahmenvertrages für Gemeindearbeiten**

Herr Bürgermeister Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Nach kurzer Diskussion zum Ausschreibungsverfahren sichert Bürgermeister Ambrock zu, den Gemeindevertretenden, sofern sie nicht befangen sind, das Ergebnis zur Verfügung zu stellen. Anschließend ergeht folgender

Beschluss:

Es wird beschlossen, einen Rahmenvertrag für Gemeindearbeiten für die Dauer von 3 Jahren zu schließen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, nach erfolgter Ausschreibung, einen Vertrag mit dem wirtschaftlichsten Anbieter zu schließen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 15.: Beratung und Beschlussfassung für die Beauftragung von Planungsleistungen Konzept Bürgerzentrum "Uns Huus"**

Herr Bürgermeister Ambrock hat einen Beschlussvorschlag formuliert und erläutert diesen. Der Planer soll einen Vergleich zwischen dem Ist-Zustand und dem Soll-Zustand erstellen und eng mit dem Bauausschuss zusammenarbeiten sowie Zwischenstände präsentieren. Die Gemeindevertretung fasst folgenden

Beschluss:

Es wird beschlossen, eine Konzeptstudie für den Gesamtbereich Bürgerzentrum Uns Huus in Auftrag zu geben. Der Bürgermeister wird beauftragt, den Auftrag für die Erstellung des Konzeptes an den wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 16.: Beratung und Beschlussfassung über die Sanierung des BHKW (Dachs) im Bürgerzentrum "Uns Huus"**

Herr Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Es liegt noch keine aktualisierte Wirtschaftlichkeitsberechnung vor. Die Amtsverwaltung wird eindringlich gebeten, diese über ein Ing.-Büro mit den aktuellen Verbrauchspreisen vorzulegen. Über das Thema wird in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung beraten.

**TOP 17.: Sachstandsbericht über den Bearbeitungsstand beschlossener Beratungsgegenstände (im Bereich der Entwässerung):**

**TOP 17.a: Sanierung der Klärteichanlage in Ehlersdorf und Beauftragung eines Ingenieurbüros zur Erstellung eines wirtschaftlichen und zukunftsorientierten Konzeptes für die weitere Nutzung der Klärteichanlage in Ehlersdorf**

Bürgermeister Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Eine grobe Kostenschätzung wird im 1. Quartal 2024 erwartet. Herr Stengel teilt ergänzend mit, dass für die Maßnahmen 50.000 € im Haushalt 2024 bereitgestellt werden.

**TOP 17.b: Instandhaltung der Kanalisation im Bereich Windmühlenberg, Am Wiesengrund, Wakendorf**

Bürgermeister Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Die Gemeindevertretung wartet auf die Kostenschätzung für die Bauüberwachung, um einen Auftrag zu erteilen. Die Amtsverwaltung wird eindringlich gebeten, diese einzuholen.

**TOP 17.c: Herstellung eines Anschlusspunktes für die Abnahme des Quellwassers des "Artesischen Brunnens" in Wakendorf**

Herr Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Eine weitere Beratung kann erst nach Vorliegen der Kostenschätzung erfolgen. Die Amtsverwaltung wird eindringlich gebeten, diese einzuholen.

**TOP 18.: Beratung und Beschlussfassung über die Ersatzbeschaffung einer Tragkraftspritze für die Freiwillige Feuerwehr Bovenau**

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, eine neue Tragkraftspritze für die Freiwillige Feuerwehr Bovenau (Ortswehr) zu beschaffen (Ersatzbeschaffung).

Es ist ein Antrag auf Förderung mit vorzeitigem Maßnahmenbeginn beim Kreis Rendsburg-Eckernförde zu stellen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, nach Abschluss des Ausschreibungsverfahrens den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen

**Abstimmungsergebnis:**

8 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 19.: Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2024**

**Beschluss:**

Es wird der Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Bovenau für das Haushaltsjahr 2024 in der vorgelegten Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

8 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 20.: Beratung und Beschlussfassung über die weitere Vorgehensweise zur zentralen Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Bovenau**

Herr Bürgermeister Ambrock trägt den Sachverhalt vor. Der Finanzausschuss hat in seiner Sitzung am 22.11.2023 ein neues Modell ausgearbeitet:

Grundgebühr	150,00 € Grundpreis pro Wohneinheit
Verbrauchspreis	2,80 € pro m <sup>3</sup>

Die Gebühren müssen zukünftig jedoch weiter angepasst werden. Auf die Frage zur Höhe der Gebühr für versiegelte Flächen verweist Herr Ambrock auf § 25 Abs. 5 der 3. Änderungssatzung zum Tagesordnungspunkt 21.

**TOP 21.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Bovenau; Abwasserabgabensatzung**

**Beschluss:**

Es wird die 3. Änderung der Satzung über die Erhebung von Abgaben für die zentrale Abwasserbeseitigung in der Gemeinde Bovenau vom 06.05.2008 beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 22.: Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2024 und der mittelfristigen Finanzplanung 2025 - 2027**

Herr Rüter erläutert die Haushaltssatzung für das Jahr 2024 und der mittelfristigen Finanzplanung 2025 - 2027.

**Beschluss:**

Es wird die Haushaltssatzung für das Jahr 2024 einschließlich der mittelfristigen Finanzplanung für die Jahre 2025 bis 2027 beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 23.: Bericht der Amtsverwaltung**

Es ergeht keine Wortmeldung.

**TOP 24.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter**

Es ergeht keine Wortmeldung.

Der Bürgermeister Daniel Ambrock schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:43 Uhr.

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Bürgermeister die Öffentlichkeit wieder her.

**TOP 29.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock gibt die gefassten Beschlüsse aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 25 wurde beschlossen, eine Stelle zur Nachbesetzung auszuschreiben und unter Tagesordnungspunkt 26 wurde beschlossen, welche Personen beim Neujahresempfang am 21.01.2024 geehrt werden sollen.

**TOP 30.: Schließung der Sitzung**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:31 Uhr.

*gez. Ambrock*

Daniel Ambrock  
(Der Bürgermeister)

Osterrönhof, 08.01.2024

*gez. Loose*

Elena Loose  
(Protokollführung)