

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Gemeindevertretung (Gemeinde Bovenau) am Mittwoch, 9. September 2020,  
im Bürgerzentrum "Uns Huus", An der Kirche 24, 24796 Bovenau

---

Beginn: 19:02 Uhr

Ende: 21:00 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 14

davon anwesend: 13

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Bürgermeister**

Daniel Ambrock

**1. stellv. Bürgermeister**

Dennis Quast

**2. stellv. Bürgermeister**

Johannes Jacobs

**Gemeindevertreter/in**

Dr. Klaus Thoms

Nikolaus Träuptmann

Thomas Stengel

Peter Peters

Thorsten Laue

Swantje Peters

Ilme Bartels

Frank Prieß

Klaus Reimers

Marco Baasch

b) nicht stimmberechtigt:

**Mitglieder der Verwaltung**

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Torsten Eickstädt

**Protokollführerin**

Isabell Gnatowski

c) entschuldigt:

**Gemeindevertreter/in**

Hauke Westphal

## **TAGESORDNUNG :**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit  
gem. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2020
4. Mitteilungen des Bürgermeisters
5. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden
6. Einwohnerfragestunde
- 6.a. Information des Bürgermeisters über die Tagesordnung
- 6.b. Fragen zu Beratungsgegenständen
- 6.c. Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen
7. Beratung und Beschlussfassung über den Neuabschluss des Winterdienstvertrages 2020-2024 GV2-18/2020
8. Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2020 GV2-19/2020
9. Beratung und Beschlussfassung zur Erneuerung der Einfriedungen der Klärteiche, Regenrückhaltebecken, Feuerlöschteiche o.ä. GV2-20/2020
10. Beratung und Beschlussfassung über die Annahme einer Spende GV2-21/2020
11. Sachstandsbericht zur Löschwassersituation in der Gemeinde Bovenau
12. Sachstandsbericht zur Kostenverfolgung der Ausgaben beim Bau des Feuerwehrgerätehauses
13. Sachstandsbericht zur Fortschreibung des Landschaftsplanes
14. Bericht der Amtsverwaltung
15. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

### **Nicht öffentlicher Teil**

16. Personalangelegenheiten GV2-22/2020
17. Bericht der Amtsverwaltung
18. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

### **Öffentlicher Teil**

19. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster

Beschlüsse

20. Schließung der Sitzung

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock eröffnet die Sitzung um 19:02 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Bürgermeister stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 27.08.2020 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Bürgermeister stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertretung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit □ gem. § 35 II GO SH**

Dem Bürgermeister liegt ein Antrag der CDU-Fraktion vom 03.09.2020 auf Erweiterung der Tagesordnung im nicht öffentlichen Teil um den Punkt „Beratung und Beschlussfassung über die Geltendmachung von Kosten für Straßensanierungen“ vor.

Gemäß § 34 Abs. 4 GO kann die Tagesordnung nur um dringende Angelegenheiten erweitert werden. Die Dringlichkeit ist bei dieser Angelegenheit nicht gegeben, daher wird dieser Punkt auf die nächste Sitzung verschoben.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, die Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung durchzuführen sowie die Tagesordnungspunkte 16 bis 18 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 35 Abs.1 GO berechtigte Interessen Einzelner es erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

13 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2020**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2020 wurde der Gemeindevertretung am 21.07.2020 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 07.08.2020) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

#### **TOP 4.:            Mitteilungen des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister berichtet über folgendes:

- Das Buswartehaus vor dem Bürgerzentrum wurde errichtet. Der Bürgermeister dankt der Aktiv-Region Eider- und Kanalregion Rendsburg für die Förderung.
- Die Baumaßnahmen zur Oberflächenwasserproblematik in der Kieler Straße 2, a und b sind abgeschlossen.
- Die Arbeiten zur Erstellung der Bike- & Ride-Anlage am Bahnhof in Bredenbek haben begonnen.
- Am 08.09.2020 hat ein Arbeitskreis mit Vertretern der Vereine und Verbände zum Ortskernentwicklungskonzept stattgefunden. Der Bürgermeister dankt allen Teilnehmer/innen für die konstruktive Zusammenarbeit. Als Nächstes sollen alle Bürger/innen zum Thema „Wohnen im Alter“ befragt werden.
- Der Bürgermeister hat an den 17. Kanalsanierungstagen am heutigen Tage teilgenommen.
- Am 10.09.2020 findet ein Workshop mit Landwirten, Jägern und dem Wasser- und Bodenverband zur Fortschreibung des Landschaftsplanes statt.
- Am 15.09.2020 tagt der Amtsausschuss des Amtes Eiderkanal in Bovenau.
- Für den Volkstrauertag am 15.11.2020 wird derzeit in Abstimmung mit der Kirche ein Hygienekonzept erarbeitet.
- Der Gemeindeführer, Herr Lauer, hat einen Bericht zur Löschwassersituation in der Gemeinde abgegeben. Eine entsprechende Beratung und Beschlussfassung erfolgt im Bau-, Ordnungs- und Kanalisationsausschuss.
- Am 03.09.2020 erfolgte die Übergabe des Fördermittelbescheides i. H. v. rd. 3 Mio. EUR für den Ersatzneubau und die Sanierung von Block 5 der Offenen Ganztagschule am Schulstandort der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf durch den Ministerpräsidenten an den Schulverband im Amt Eiderkanal.
- Die Reparaturarbeiten auf den Spielplätzen sind teilweise abgeschlossen. Die Beschaffung der neuen Spielgeräte ist beauftragt.
- Die Überarbeitung des Hygienekonzeptes ist abgeschlossen. Um den Sportplatz wieder nutzen zu können, muss dieser eingefriedet werden. Die Gemeindevertretung ist sich einig, den Sportplatz mittels Bauzäunen einzugrenzen.
- Am 03.09.2020 fand ein Arbeitsgespräch mit dem LBV SH und Herrn Jessen von der Amtsverwaltung in Bezug auf den Umbau der Einmündung der Gemeindestraße Neuland in die L 47 im Bereich der Haltestelle Erenkamp statt. Die Verkehrsführung soll dahingehend geändert werden, dass keine Gefahr mehr für Wartende an der Haltestelle besteht.

- In Bezug auf die Planung des B-Planes Nr. 6 „Pastoratland“ wurde der Höhenplan aufgestellt. Die städtebauliche Planung übernimmt das Büro B2K aus Kiel.

Hinweise zum Bau des neuen Feuerwehrgerätehauses:

- Das Richtfest wird voraussichtlich in der zweiten Oktober-Woche 2020 stattfinden.
- Der Kreis RD-Eck hat eingewilligt, dass die Baustellenabsicherung durch die Gemeinde erfolgen kann. Die Gemeinde erzielt dadurch eine Einsparung von rd. 8.000,00 EUR.
- Die Amtsverwaltung hat auf Anregung der Gemeinde die Versetzung des Ortsschildes (Richtung Sehestedt) bei der zuständigen Straßenverkehrsbehörde beantragt.
- Derzeit liegen die Baukosten rd. 3 % unterhalb des avisierten Budgets.

Der Bürgermeister bittet die Gemeindevertretung die Torfarbe (rot oder anthrazit) für das Feuerwehrgerätehaus festzulegen. Nach Abstimmung mit der Feuerwehr spricht sich die Gemeindevertretung zustimmend für die Farbe „anthrazit“ aus.

#### **TOP 5.: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden**

Der Vorsitzende des Finanzausschusses, Herr Jacobs, wird in Kürze mit dem Kämmerer des Amtes über die aktuelle finanzielle Lage sprechen. U. a. soll es um die Kreditabwicklung für das neue Feuerwehrgerätehaus gehen.

Der Vorsitzende des Bau-, Ordnungs- und Kanalisationsausschusses, Herr Stengel, berichtet über die Baumaßnahmen des neuen Feuerwehrgerätehauses. Die Arbeiten liegen zwei Wochen hinter dem Zeitplan. Der Bauzeitenplan soll überarbeitet bzw. aktualisiert werden. Ab dem 14.09.2020 wird mit den Zimmerarbeiten begonnen.

Der Vorsitzende des Jugend-, Kultur- und Sportausschusses, Herr Prieß, berichtet über den am 08.09.2020 stattgefundenen Arbeitskreis mit Vertretern der Vereine und Verbände zum Ortskernentwicklungskonzept. In diesem Zusammenhang teilt Herr Prieß mit, dass mit dem nächsten Bürgermeisterbrief eine Befragung zum Thema „Wohnen im Alter“ durchgeführt wird.

Der zweite Halbjahresplan für dieses Jahr mit Kontaktdaten der Vereine und Verbände und stattfindenden Terminen wurde herausgegeben.

Der Martinsumzug am 11.11.2020 soll stattfinden.

Die nächste Sitzung ist in Kürze geplant.

Ein Hallennutzungsplan wurde erstellt. Bei Anfragen zur Nutzung/Belegung steht Herr Prieß als Ansprechpartner zur Verfügung.

Der Vorsitzende des Biotop- und Umweltausschusses, Herr Dr. Thoms, berichtet über die am 19.09.2020 stattfindende Sitzung.

Sitzungsthemen sind u. a.:

- Vorkommen von Jakobskreuzkraut auf gemeindeeigenen Flächen
- Einzäunung der Regenrückhaltebecken und Klärteiche
- Vergabe des Obstbaumschnittes auf gemeindeeigenen Flächen

Die Vorsitzende des Bildungs- und Sozialausschusses, Frau Bartels, teilt mit, dass die Reparaturmaßnahmen auf den Spielplätzen noch nicht komplett abgeschlossen sind. Die neuen Spielgeräte sind bestellt, ein Liefertermin ist jedoch nicht bekannt. Auf dem Spielplatz am Naturerlebnispfad ist die Rutsche in einem desolaten Zustand, so dass diese abgerissen werden muss.

Die Busfahrpläne werden überarbeitet.

Der Vorsitzende des Wege- und Mobilitätsausschusses, Herr Quast, teilt mit, dass die Straßensanierungsmaßnahmen (Kreisprogramm) auf der Strecke Schneidershoop/Neuland Ende September bzw. Anfang Oktober beginnen.

Das Geschwindigkeitsmessgerät wird regelmäßig ausgelesen. Es ist festzustellen, dass eine Geschwindigkeitsüberschreitung bei rd. 70 % vorliegt.

Die Winterschäden an den Gehwegen wurden behoben.

#### **TOP 6.:        Einwohnerfragestunde**

#### **TOP 6.a.:        Information des Bürgermeisters über die Tagesordnung**

Die Tagesordnung liegt im Sitzungsraum aus. Der Bürgermeister gibt einen kurzen Überblick zu den zu beratenden Themen.

#### **TOP 6.b.:        Fragen zu Beratungsgegenständen**

Es wird die Frage gestellt, wo sich genau das „Pastoratland“ befindet. Der Bürgermeister teilt mit, dass es sich um eine Fläche Richtung Ostenfeld handelt.

Es wird sich nach der Baulandentwicklung in der Gemeinde erkundigt.

#### **TOP 6.c.:        Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen**

Es wird bekannt gegeben, dass die Veranstaltung „Bovenau singt“ am 24.10.2020 voraussichtlich nicht stattfinden wird.

**TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über den Neuabschluss des Winterdienstvertrages 2020-2024**

Herr Baasch erklärt sich für befangen und verlässt den Sitzungsraum.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Firma Baasch aus Bovenau mit der Durchführung des Winterdienstes auf der Schulbusstrecke zu einem Gesamtpreis in Höhe von 35.700,00 EUR brutto für die Jahre 2020-2024 (15.10.2020 bis 01.05.2024) für alle beteiligten Gemeinden (Bovenau, Haßmoor, Ostenfeld/R., Rade und Schülldorf) sowie für den Winterdienst innerhalb der Gemeinde Bovenau mit einer Gesamtauftragssumme in Höhe von 40.073,25 EUR brutto ebenfalls für die Jahre 2020-2024 (15.10.2020 bis 01.05.2024) gemäß Angebot vom 12.07.2020 zu beauftragen. Der Auftrag soll vom Bürgermeister im Rahmen der Ermächtigung nach § 2 Abs. 2 Nr. 9 der Hauptsatzung erteilt werden.

**Abstimmungsergebnis:**

12 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 1 befangen

Herr Baasch nimmt wieder an der Sitzung teil. Ihm wird das Beratungsergebnis mitgeteilt.

**TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2020**

Der Bürgermeister erläutert den Sachverhalt. Es handelt sich hierbei um eine Änderung des Stellenplanes. Es soll eine Reinigungskraft im Bereich Bürgerzentrum und Feuerwehr eingestellt werden.

**Beschluss:**

Es wird die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2020 beschlossen. Bei der Gelegenheit wird zudem beschlossen, den Bürgermeister zukünftig bis auf Widerruf zu ermächtigen, bei krankheits- oder urlaubsbedingter Abwesenheit der gemeindlich Beschäftigten eine Vertretungskraft einzustellen oder auch eine externe Reinigungsfirma zu beauftragen.

**Abstimmungsergebnis:**

13 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 9.: Beratung und Beschlussfassung zur Erneuerung der Einfriedungen der Klärteiche, Regenrückhaltebecken, Feuerlöschteiche o.ä.**

Der Bürgermeister erläutert den Sachverhalt.

Nach einer Diskussion fasst die Gemeindevertretung folgenden

### Beschluss:

Es wird beschlossen, den Zustand der Einzäunungen der Regenrückhaltebecken, Teichkläranlagen und Löschwasserteiche der Gemeinde im Rahmen einer Begehung des Biotop- und Umweltausschusses zu besichtigen und hinsichtlich der Eignung als Sicherung gegen unbefugtes Betreten zu beurteilen. Festgestellte Unzulänglichkeiten sollen behoben werden. Die dafür erforderlichen Finanzmittel sind für den Haushalt des Jahres 2021 bereit zu stellen. Die Verwaltung wird gebeten, die notwendigen Kostenschätzungen vorzunehmen.

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht notwendigen Maßnahmen sofort zu veranlassen, sofern vorher eine entsprechende Ausbaggerung der Löschteiche erfolgte.

### Abstimmungsergebnis:

13 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

## **TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Annahme einer Spende**

### Beschluss:

Es wird beschlossen, die Spende in Höhe von maximal 5.000,00 EUR in Form einer Wärmebildkamera für die Freiwillige Feuerwehr Bovenau zur Sicherstellung des Brandschutzschutzes anzunehmen.

### Abstimmungsergebnis:

13 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

## **TOP 11.: Sachstandsbericht zur Löschwassersituation in der Gemeinde Bovenau**

Der Bürgermeister übergibt das Wort an den Gemeindeführer, Herrn Lauer. Dieser berichtet über die Löschwassersituation in der Gemeinde. Im Bereich Schneidershoop/Neuland sind die Löschwasserentnahmestellen nicht mehr zugänglich und zusätzlich nicht ergiebig. Im Bereich Langkoppel ist die Wasserförderstrecke zu weit. Es besteht daher der Wunsch, Löschwasserbrunnen zu errichten, um einsatzfähig zu bleiben.

Der Bürgermeister sagt eine Beratung im Bau-, Ordnungs- und Kanalisationsausschuss zu.

## **TOP 12.: Sachstandsbericht zur Kostenverfolgung der Ausgaben beim Bau des Feuerwehrgerätehauses**

Der Bürgermeister verweist auf den TOP 4, in dem er bereits über den Neubau und die Kosten des Feuerwehrgerätehauses berichtete.

### **TOP 13.: Sachstandsbericht zur Fortschreibung des Landschaftsplanes**

Der Bürgermeister teilt mit, dass er am kommenden Montag einen Gesprächstermin beim Büro BHF Landschafts-Architekten hat, um sich über den Landschaftsplan zu informieren. Im morgigen Workshop soll mit Landwirten, Jägern und dem Wasser- und Bodenverband über eine künftige Landschaftsplanung beraten werden.

Herr Dr. Thoms ergänzt, dass das Verfahren aufgrund von Änderungen im Landschaftsrahmenplan ins Stocken geriet. Realistisch ist es jedoch, die Fortschreibung des Landschaftsplanes im kommenden Jahr zu beschließen.

### **TOP 14.: Bericht der Amtsverwaltung**

Es liegt kein Bericht der Amtsverwaltung vor.

### **TOP 15.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter**

Herr Träupmann fragt, warum die Gemeindehomepage nicht auf der Homepage des Amtes integriert wird. Der Bürgermeister antwortet, dass die Seite der Gemeinde eigenständig bleiben und künftig von der Gemeinde gepflegt werden soll.

Des Weiteren erkundigt sich Herr Träupmann nach der Verwendung der Regenwasserleitung am Schützenheim. Der Bürgermeister teilt mit, dass es sich hierbei um eine „Eventualleitung“ handelt.

Der Bürgermeister Daniel Ambrock schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:48 Uhr.

### **TOP 19.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Bürgermeister die Öffentlichkeit wieder her und gibt die gefassten Beschlüsse aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt.

Unter Tagesordnungspunkt 16 „Personalangelegenheiten“ wurde ein Beschluss in einer Personalangelegenheit gefasst.

### **TOP 20.: Schließung der Sitzung**

Der Bürgermeister Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 21:00 Uhr.

*gez. Ambrock*

Daniel Ambrock  
(Der Bürgermeister)

Osterröfeld, 24.09.2020

*gez. Gnatowski*

Isabell Gnatowski  
(Protokollführung)